

«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы» КММ «Көпбейінді қалалық жедел медициналық көмек ауруханасы» ШЖҚ КМК Байқау кеңесінің 2023 жылғы 31 мамырдағы № 4 шешімімен бекітілді

**«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы»
КММ «Көпбейінді қалалық жедел медициналық көмек ауруханасы» ШЖҚ
КМК СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ ЖӨНІНДЕГІ
НҰСҚАУЛЫҒЫ**

1. Жалпы ережелер

1. «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасы» КММ «Көпбейінді қалалық жедел медициналық көмек ауруханасы» ШЖҚ КМК Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі осы нұсқаулығы (бұдан әрі – Нұсқаулық, тиісінше Кәсіпорын) сыбайлас жемқорлық бағытындағы іс-әрекеттерге не жататынын айқындейді, сыбайлас жемқорлық сипатындағы жағдай туындаған жағдайда Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің іс-қимыл тәртібін белгілейді.

2. Осы Нұсқаулықта келтірілген талаптар ең аз қажет және нақты жағдай үшін толық және/немесе шектеу ретінде қарастырылмауы керек.

2. Негізгі терминдер мен ұғымдар

3. Осы Нұсқаулықта мынадай терминдер мен ұғымдар пайдаланылады:

1) **Пара** – мемлекеттік функцияларды орындауға үәкілеттік берілген адам не оған теңестірілген адам немесе жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адам не лауазымды адам, сол сияқты шет мемлекеттің немесе халықаралық ұйымның лауазымды адамы жеке өзі немесе деддал арқылы алатын ақша, бағалы қағаздар, өзге де мұліктер, мұлікке құқық немесе мұліктік сипаттағы пайда.

2) **Лауазымды тұлға** – Кәсіпорынның қызметкери, Кәсіпорынның Байқау кеңесінің мүшесі;

3) **Коммерциялық пара беру** - коммерциялық немесе өзге де ұйымда басқару функцияларын орындағын адамға ақшаны, бағалы қағаздарды немесе өзге де мұлікті заңсыз беру, сол сияқты оған өзінің қызметтік жағдайын пайдаланғаны үшін, сондай-ақ пара беруді жүзеге асыратын адамның мүддесіне қызмет бойынша жалпы қамқоршылығы немесе жол бергені үшін мұліктік сипаттағы қызметтерді заңсыз көрсету.

4) **Мұдделер қақтығысы** – лауазымды адамдардың / қызметкерлердің жеке мұдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған адамдардың жеке мұдделері олардың өз лауазымдық өкілеттіктерін тиісінше орындауына әкеп соғуы мүмкін;

5) **Сыбайлас жемқорлық** – Кәсіпорынның лауазымды адамдарының жеке өзі немесе делдалдар арқылы мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтарды өздері не үшінші тұлғалар үшін алу немесе алу мақсатында өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және олармен байланысты мүмкіндіктерді заңсыз пайдалануы, сол сиякты осы тұлғаларға игіліктер мен артықшылықтар беру жолымен параллель;

6) **Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл** - Кәсіпорынның өз өкілеттігі шегінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, оның ішінде кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға және олардың салдарын жоюға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және жою жөніндегі қызметі;

7) **Қызметкер** - кәсіпорынмен еңбек қатынастарында тұратын жеке тұлға.

3. Сыбайлас жемқорлыққа бағытталған және коммерциялық параллель ықтимал жағдайлары, сондай-ақ мінез-құлық ережелері бойынша ұсыныстар

4. Қызметке жүгінген азаматтар, кәсіпорынның құрылымдық бөлімшесінің қызметін тексеруді жүзеге асыратын лауазымды тұлғалар тарапынан ықтимал арандатушылықтарды болдырмау үшін:

1) келушілер отырған қызметтік үй-жайларды және жеке заттарды (киім, портфельдер, сөмкелер және т. б.) қараусыз қалдырмау;

2) келуші кеткеннен кейін жұмыс орнында немесе жеке заттарда қандай да бір бөгде заттар табылған жағдайда, ешқандай дербес іс-қимыл жасамай, басшылыққа дереу баяндалсын.

5. Лауазымды тұлғаға, кәсіпорын қызметкеріне параллель ұсынған кезде:

1) параллель және немесе коммерциялық параллель қабылдауға дайын немесе үзілді-кесілді бас тарту ретінде түсіндірілуі мүмкін асығыс мәлімдемелерге жол бермей, өте сақ, сыпайы болу;

2) Сізге ұсынылған шарттарды мүқият тыңдалап, есте сақтаңыз (сомалардың мөлшері, тауарлардың атауы және қызметтердің сипаты, параллель мерзімі мен тәсілдері, коммерциялық параллель нысаны, мәселелерді шешудің реттілігі);

3) параллель және немесе коммерциялық параллель уақыты мен орны туралы мәселені келесі әңгімеге ауыстыруға тырысыңыз және келесі кездесуге жақсы таныс орын ұсыныңыз;

4) әңгіме барысында өзіңіз бастама жасамаңыз, көбірек «қабылдау жүргізе беріңіз», сұхбаттасуышыға «сөйлеп болуға» мүмкіндік беріңіз, Сіз мүмкіндігінше көп ақпарат алуға тырысыңыз;

5) параллель беруге немесе коммерциялық параллель келіскең жағдайда Сіздің мәселенізді шешудің кепілдіктері туралы сұраңыз;

6) егер сізде диктофон болса, параллель және немесе коммерциялық параллель туралы ұсынысты (жасырын) жазуға тырысыңыз;

7) осы факті туралы жоғары тұрған басшылыққа қызметтік жазба түрінде баяндалсын;

8) +7-705-263-45-34 телефон арқылы Комплаенс-қызметке жазбаша немесе ауызша хабарласу;

9) сыйбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға дайындалып жатқан қылмыс туралы жазбаша немесе ауызша хабарлау немесе сыйбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің тегін нөмірі 1424 бойынша бірыңғай Call-орталыққа хабарласу.

6. Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері арасында мұдделер қактығысы туындаған кезде:

1) мұдделер қактығысының кез келген мүмкіндігіне мүқият карау;

2) мұдделер қактығысының туындауының кез келген мүмкіндігіне жол бермеу жөнінде шаралар қабылдау;

3) туындаған мұдделер қактығысы туралы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы Сіз білген бойда өзінің тікелей басшысына жазбаша түрде хабарлау міндетті;

4) тікелей басшының келісімі бойынша туындаған мұдделер қактығысын еңсеру бойынша шаралар қабылдау;

5) мұдделер қактығысының тарабы болып табылатын қызметкердің қызметтік жағдайын белгіленген тәртіппен қызметтік міндеттерін атқарудан шеттетілгенге дейін және (немесе) мұдделер қактығысының туындауына себеп болған пайдадан бас тартқанға дейін өзгертуге;

6) қызметтік мінез-құлыққа қойылатын талаптарды сақтау және мұдделер қактығысын реттеу жөніндегі комиссия құруға құқылы.

4. Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің сыйбайлас жемқорлыққа қарсы тұру туралы шешім қабылдаудағы әрекеттері

7. өзініздің қарауызыға қарай Сіз сыйбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жазбаша немесе ауызша өтінішпен немесе сыйбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің тегін нөмірі 1424 бойынша бірыңғай Call-орталыққа хабарласу.

8. Сыйбайлас жемқорлық сипаттағы құқық бұзушылық туралы хабарлау нысандарының бірі анонимді өтініш болып табылады. Бұл жағдайда өтініш беруші анонимді болуына байланысты жауап ала алмайды, ал қылмыс туралы анонимді өтініштің өзі, мұндай өтініште дайындалып жатқан немесе жасалған қылмыстық құқық бұзушылықтар туралы мәліметтер болған жағдайларды қоспағанда, қылмыстық іс қозғауға себеп бола алмайды.

9. Пара бопсалаган жағдайында Сіз сыйбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға хабарласып, Сізден пара алу немесе коммерциялық пара алу фактісі туралы өтініш жазуының керек, онда мыналардың көрсету қажет:

1) лауазымды адамдардың қайсысы (тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, мекеменің атауы) Сізден пара алады немесе коммерциялық құрылымдар өкілдерінің қайсысы сізді пара беруге итермелейді;

2) бопсаланатын параның (пара берудің) сомасы мен сипаты қандай;

3) қандай нақты әрекеттер (немесе әрекетсіздік) үшін Сізден пара алады немесе коммерциялық пара алады;

4) қай уақытта, қай жерде және қалай тікелей пара беру керек немесе коммерциялық пара беру жүзеге асырылуы керек.

10. Сыйбайлас жемқорлық қылмыстары және сыйбайлас жемқорлық сипатындағы белгілері бар жағдайлар анықталған және/немесе оларға тап болған кезде қызметкерлер сыйбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті

органға жүгінумен қатар компанияның Комплаенс-қызметін 7-705-263-45-34 телефоны бойынша хабардар ету бойынша шаралар қабылдауға тиіс.

11. Кәсіпорын қызметкери өзінің функционалдық міндеттерін атқарған кезде сыйбайлас жемқорлық құқық бұзушылық, коммерциялық пара беру және өзге де қылмыстық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлаған лауазымды адам, қызметкер мемлекеттің қорғауында болады және Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен көтермеленеді.

12. Кәсіпорын қызметкерлерінің өз функционалдық міндеттерін орындауды кезінде Сыйбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға, коммерциялық пара беруге және өзге де қылмыстық құқық бұзушылықтарға жәрдем көрсететін лауазымды адам, қызметкер туралы ақпарат мемлекеттік құпия болып табылады және занда белгіленген тәртіппен беріледі. Аталған ақпаратты жария ету занда белгіленген жауаптылыққа әкеп соғады.

5. Қорытынды ережелер

13. Осы Нұсқаулық Кәсіпорынның барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің танысусы және қолдануы үшін міндетті болып табылады.

14. Осы Нұсқаулық Кәсіпорынның Байқау кеңесі бекіткен күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

15. Нұсқаулыққа енгізілетін өзгерістер/толықтырулар оны кәсіпорынның Байқау кеңесі бекіткен күннен бастап қүшіне енеді.